

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Střední škola polytechnická Kyjov, p. o.

Milí žáci,

přijetím k ubytování a pobytem v našem domově mládeže se stáváte členy kolektivu mladých lidí, připravujících se na své povolání. Vzhledem k tomu, že našim prvořadým úkolem je zajistit Vám co nejoptimálnější podmínky pro studium, je třeba, abyste se dobře seznámili s tímto vnitřním řádem, který stanoví pravidla Vašeho pobytu u nás.

Smyslem ustanovení vnitřního řádu je vytvořit všem klidné studijní prostředí včetně hygienických, sociálních a bezpečnostních podmínek.

Znalost tohoto vnitřního řádu je povinností každého z Vás a jste povinni se jeho ustanoveními důsledně řídit.

Neznalost vnitřního řádu Vás v žádném případě neomlouvá.

Provoz domova mládeže - od neděle 18,00 hod. do pátku 15,00 hod.

1. Základní ustanovení

Domov mládeže (dále jen DM) při Střední škole polytechnické Kyjov, příspěvkové organizaci (dále jen SŠP Kyjov) žákům poskytuje: ubytování a stravování, vhodné podmínky pro docházku do školy a na pracoviště, vhodné podmínky pro samostatné studium i uspokojování osobních zájmů a potřeb v oblasti využití volného času.

Činnost DM se řídí zejména vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

DM je v provozu pouze ve dnech školního vyučování SŠP Kyjov.

Přihlášku na školní rok podávají zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků na adresu školy a to vždy na jeden školní rok. Pokoje ve všech podlažích DM odpovídají I. kategorii. Žáci, kteří jsou žáky jiné školy než SŠP Kyjov, doloží při nástupu i potvrzení o studiu. Před nástupem do ubytování je každý žák povinen předložit vychovateli potvrzení o bezinfekčnosti podepsané zletilými žáky nebo zákonnými zástupci nezletilých žáků.

Žákovi může být v průběhu školního roku ukončeno ubytování, pokud o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo sám zletilý žák. Dále v případech není-li opakovaně v daném termínu uhrazena úplata za ubytování, pokud žák přestal být žákem školy nebo byl vyloučen z DM.

Vnitřní řád domova mládeže je závazný pro všechny ubytované žáky, zákonné zástupce nezletilých žáků a pracovníky školy působící v domově mládeže.

2. Práva a povinnosti žáka

A. Práva žáka

- a) Využívat hospodárně prostory a zařízení určené k užívání žákům.
- b) Účastnit se činnosti v DM a podílet se na organizaci akcí.
- c) Zakládat samosprávné orgány, volit a být do nich volen a jejich prostřednictvím se obracet na vedení SŠP, DM a školskou radu, kteří jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit.
- d) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jeho pobytu v DM.
- e) Požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení mimořádné vycházky svého vychovatele.
- f) Být informován o průběhu své výchovy a vzdělávání v DM.
- g) Používat vlastní počítače v souladu s vnitřními pokyny organizace, se kterými byl prokazatelně seznámen a pokyny vychovatelů (revize připojovací šňůry u PC starších 1 rok nebo doklad o koupi PC mladší 1 rok, případně další požadavky organizace).
- h) Požadovat základní vybavení pokoje a pravidelnou výměnu ložního prádla (1x za 14 dní).
- i) Přijímat návštěvy v určených prostorách domova mládeže do 20,00 hod. s vědomím vychovatele konajícího službu.
- j) Předcházející den nahlásit čas mimořádného ranního buzení.

B. Povinnosti žáka

- a) Dodržovat vnitřní řád DM, režim DM, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a řídit se pokyny výchovných pracovníků a dalších zaměstnanců SŠP.
- b) Připravovat se svědomitě na vyučování, usilovat o rozvoj svého osobního sebevzdělávání.
- c) Chovat se obezřetně, chránit majetek svůj, DM i ostatních. Chránit před zcizením své věci i majetek spolubydlících a DM. Uhradit škodu, kterou na majetku SŠP a DM úmyslně nebo z nedbalosti způsobil.
- d) Žák odpovídá za vybavení pokoje, ve kterém bydlí. Případné závady ohlásí vychovateli ihned po nastěhování do pokoje. Nově vzniklé závady ihned ohlásit službu konajícímu vychovateli. V případě, že mu poškodí vybavení pokoje jiný žák, je toto povinen taktéž ihned ohlásit. Pokud tak neučiní, bere na sebe povinnost uhradit způsobenou škodu sám.
- e) Udržovat pořádek a čistotu svých věcí, svého pokoje, skříně, společných místností a prostor domova mládeže i jeho okolí; v průběhu týdne mít každý den ustlanou postel, není povoleno spát v nepovlečené posteli nebo na jiném pokoji.
- f) Udržovat pořádek ve vlastním pokoji a pomáhat při údržbě okolí DM v rámci žákovských služeb. Ve stanovený den (dle určení a po dohodě na začátku školního roku, zpravidla ve čtvrtek) provést generální úklid svého pokoje, který zahrnuje setření prachu na všech policích, stolech a parapetu, vyluxování a vytření podlahové plochy na mokro, srovnání ošacení ve skříni a všech osobních věcí na policích a stolech, vynesení odpadků.
- g) Cenné věci a větší finanční obnosy odevzdávat do úschovy k vychovateli.
- h) Přísně dodržovat pravidla a směrnice protipožární ochrany.

- i) Dodržovat pravidla bezpečnosti práce a ochrany svého zdraví i zdraví svých spolubydlících. Hlásit všechny závady, které ohrožují zdraví ubytovaných žáků.
- j) Vyvarovat se podvodů, krádeží, návykových látek, sexuálního jednání, provokativního a neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém zdravotním stavu.
- k) Včas a řádně odcházet do výuky. Po teoretické či praktické výuce řádně docházet do DM, účastnit se školního vzdělávacího programu, zejména výchovných schůzek skupiny, týdenního úklidu apod. a dobrovolně též zájmových aktivit.
- l) Informovat DM o důležitých okolnostech týkajících se zdravotního stavu a podmínek pobytu (zejména o důvodu a místě pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování a příčině neúčasti při výuce ve škole). V případě, že se žák neúčastní výuky nebo části výuky z důvodu nevolnosti, bolesti hlavy, střevních potíží apod., zůstává na domově mládeže v klidovém režimu, v daný den se neúčastní zájmové činnosti ani neodchází na vycházky.
- m) Žák je povinen jakoukoliv výlukou ve výuce – odložený začátek výuky, odpolední praxe apod. vždy nahlásit vychovateli večer předem, z důvodu povolení pobytu na DM v dopoledních hodinách. V průběhu výuky je žákům zakázáno vracet se do domova mládeže a to i v době přestávek.
- n) Respektovat a ctít práva druhých a umožňovat jim svým chováním a jednáním naplnění těchto práv zejména tím, že:
 1. **Žák je ohleduplný** k potřebě spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí. Nejsou tolerovány **návštěvy cizích osob a spolubydlících opačného pohlaví na pokojích** a shromažďování se na chodbách v době studijního klidu a v období přípravy na večerku a po večerce. **Po večerce je žák povinen být na svém pokoji**, připravený ke spánku, v případě krátkodobé potřeby svítit maximálně malou noční lampičkou.
 2. Musí-li **studovat po večerce**, dbá především na to, aby nerušil spolubydlící, požádá službu konajícího vychovatele o povolení a určení podmínek pro toto studium.
 3. **Chrání osobní majetek** i majetek svých spolubydlících zejména tím, že zamyká skříně s osobními věcmi, uzamyká pokoj vždy, když ho spolubydlící v dané době neužívá, nezamyká jej zevnitř.
 4. Je ohleduplný k okolí při používání **mobilního telefonu**, zejména v době studijního a nočního klidu.
 5. Nenarušuje kázeň, veřejný pořádek a sousedské vztahy. Dodržuje zákaz sedání na oknech vyhazování věcí z oken, vyklánění se a pokřikování z oken.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a zletilých žáků

A. Práva zákonných zástupců žáků:

- a) Být průběžně informován o chování a aktivitě ubytovaného. Na tyto informace mají v případě zletilých žáků právo jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- b) Podávat připomínky vedení SŠP, DM a vychovateli vztahující se k pobytu v zařízení.
- c) Po dohodě s vychovatelem nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec tohoto vnitřního řádu.

B. Povinnosti zákonných zástupců žáků:

- a) Zajistit, aby ubytovaný dojížděl řádně do DM.
- b) Na vyzvání pedagogického pracovníka se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy.
- c) Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích, pravidelné medikaci a speciálních vzdělávacích potřebách ubytovaného a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
- d) Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost ubytovaného v DM (odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod.). Při odjezdu nezletilého žáka z DM během týdne je vyžadováno písemné oznámení zákonného zástupce, v případě neočekávané situace minimálně telefonické oznámení službu konajícímu vychovateli.
- e) Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu do DM).
- f) Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají zákonní zástupci nezletilých žáků a zletilí žáci písemně na adresu DM nejpozději 1 den před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení této lhůty může být účtována úhrada za další období.
- g) Hradit poplatky za poskytované služby (ubytování, stravování) ve stanovených termínech. Měsíční úplata za poskytované služby je splatná do 25. dne předchozího měsíce. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi ukončeno umístění v DM.
- h) Tyto povinnosti plní též zletilí žáci.

4. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

A. Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na respekt ze strany žáků, ochranu před fyzickým násilím, psychickým nátlakem a nevhodným verbálním projevům ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem,
- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními

- předpisy,
- c) volit a být voleni do školské rady,
 - d) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

B. Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva žáka,
- c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima a podporovat rozvoj osobnosti žáka,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

5. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a pracovníky školy

- a) Vzájemné vztahy mezi lidmi v domově mládeže jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane.
- b) Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydanými v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem a dbát pokynů ostatních zaměstnanců domova mládeže a školy.
- c) Informace, které zákonný zástupce poskytne o ubytovaném, jsou považovány za důvěrné.
- d) Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo ubytovaným žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- e) Opuštění domova mládeže v průběhu týdne bez vědomí vychovatele se považuje za závažné porušení povinností.

6. Zveřejňování organizačních pokynů a informací, informování žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Organizační pokyny a informace jsou zveřejňovány na internetových stránkách školy (<http://www.sspkyjov.cz/>). V případě organizačního opatření týkajícího se pouze části ubytovaných jsou žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků informováni písemně samostatným oznámením.

7. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM

A. Ubytovaným žákům není dovoleno:

- a) Užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat **návykové látky** (tj. zejména cigarety, alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky), docházet do DM pod vlivem těchto látek. V případě důvodného podezření se ubytovaný podrobí orientační dechové zkoušce na požití alkoholu, testu v případě podezření na užití drog resp. jiných návykových látek. Při potvrzení nebo příznacích požití informuje DM zákonného zástupce, popř. Policii ČR. Je-li ubytovaný ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. Nemůže-li DM zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem ubytovaného, žádá zákonného zástupce o bezprostřední vyzvednutí a umístění žáka mimo DM.
- b) Hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví.
- c) **Projevovat svým chováním** rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost (např. formou kyberšikany) a poškozující zdraví, rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. **Projevy diskriminace nejsou tolerovány** vůči jiným ani vůči vlastní osobě.
- d) **Kouřit v budově** a areálu školy jakékoliv cigarety (včetně elektronických), jakož i na všech akcích pořádaných DM.
- e) Vyklánět se z oken, vyhazovat z oken různé předměty, poškozovat zeleň a okolí DM, ap.
- f) Vstupovat bez vědomí vychovatele do jiných prostor DM než těch, které jsou žákům konkrétně určeny a do prostor vymezených žákům opačného pohlaví (toalety, sprchy).
- g) Svévolně nebo bez souhlasu vychovatele opouštět DM.
- h) Přemísťovat nábytek na pokojích, poškozovat vybavení pokoje jakožto i ostatního inventáře DM ve společných prostorách DM. Škodu úmyslně způsobenou na inventáři, jakožto i na dveřích, zdech, žaluziích apod. je žák, ev. jeho zákonný zástupce, povinen uhradit. Výzdoba na pokojích se povoluje pouze taková, která nezanechá trvalé stopy na zdech, dveřích apod.
- i) **Používat vlastní elektrické spotřebiče.** Výjimku tvoří registrované spotřebiče a jejich příslušenství. Jedná se např. o elektrické hodiny a budíky, nabíječky baterií, prodlužovací kabely, audiotechniku, osobní počítače. Zakázány jsou tepelné spotřebiče (vařiče, varné konvice, přímotopy, toustovače ap.). Všechny vlastní elektrické spotřebiče podléhají revizi dle ČSN na náklady žáka.
- j) Připojovat do elektrické sítě osobní počítače, mobilní telefony a další spotřebiče

- v době nepřítomnosti na pokoji a v době nočního klidu (22,00 – 06,00).
- k) Používání soukromých motorových vozidel (jednostopých i dvoustopých) v době pobytu na DM a po dobu výuky.
 - l) **Chovat nebo přechovávat zvířata** a další živočichy na pokoji ani v jiných prostorách DM.
 - m) **Zasahovat do elektrických zařízení** a manipulovat s otevřeným ohněm.
 - n) **Poškozovat a zcizovat majetek** DM a jiných osob. Škody je povinen uhradit viník či jeho zákonní zástupci.
 - o) Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM.
 - p) Vpouštět do zabezpečené budovy domova mládeže cizí osoby.

B. Dále:

- a) Ubytovaný **dodržuje základní hygienická pravidla, pravidla osobní hygieny a udržuje čistotu a pořádek** ve svých osobních věcech, denně provádí běžný úklid pokoje. Žáci jsou povinni plnit základní hygienické požadavky tj. denně se umývat, sprchovat, čistit si zuby, měnit si osobní prádlo, převlékat se do nočního prádla.
- b) V budově se ubytovaní žáci pohybují **v domácí obuvi a slušně oblečení**. Venkovní obuv ukládají na k tomu určeném místě.
- c) Ubytovaní žáci dodržují bezpečnostní pokyny v kuchyňce a návody k použití elektrospotřebičů.
- d) Ubytovaný **ukládá vlastní potraviny** podléhající zkáze v lednici v kuchyňce a trvanlivé potraviny (např. pečivo aj.) na vyhrazeném místě v pokoji. Přes víkend a během prázdnin v lednici ani skříních žádné potraviny nezůstávají. Není dovoleno ukládat potraviny a nápoje na okenních parapetech.
- e) Ubytovaný **oznamuje vychovateli úraz, onemocnění a užívání léků**. Při onemocnění, které si vyžádá léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí podle aktuálního zdravotního stavu službu konající vychovatel, u nezletilých žáků po dohodě se zákonnými zástupci. Onemocní-li ubytovaný **v místě bydliště**, je povinen podat bez prodlení zprávu do DM (omluvení z pobytu v DM).
- f) Ubytovaný **je povinen ohlásit** odchod k lékaři, mimořádný odjezd domů v průběhu týdne a jiné podstatné skutečnosti týkající se jeho pobytu (delší nepřítomnost ap.).

8. Organizace a provoz DM

- a) Do DM **přijíždí žák** (obvykle v den před dnem zahájením školního vyučování – příjezdový den) nejdříve v 18 hod., nejpozději však do 21,30 hodin (odůvodněné výjimky povoluje vychovatel). V odjezdový den (obvykle v pátek) opouští žák budovu po skončení výuky, nejpozději však do 15,00 hodin.
- b) **Při příjezdu na DM** odevzdá ubytovaný **Průkaz ubytovaného v DM**. Do průkazu se zaznamenává každý odjezd žáka domů. Všechny odjezdy z DM musí být potvrzeny podpisem zákonného zástupce.
- c) **O večerce** má připraveny lůžkoviny, noční oblečení, je zhasnuté stropní světlo a po ní nesmí používat akustické spotřebiče a počítače. Prodloužení osobní večerky

z důvodu sledování aktuálního televizního programu nebo přípravy na vyučování s pomocí vlastního počítače povoluje na žádost žáka službu konající vychovatel nejdéle do 23 hodin.

- d) Bez předběžného souhlasu zákonných zástupců (obvykle písemného) **nesmí nezletilý žák odjíždět během týdne domů** ani nikam jinam mimo obec Kyjov. Odjezd bez vědomí vychovatele bude považován za záměrné porušení povinností.
- e) **Provozní závady na majetku** a vybavení DM oznamuje osobně službu konajícímu vychovateli ihned po zjištění.
- f) **Ztrátu osobních věcí** a peněz oznamuje **bez prodlení** službu konajícímu vychovateli. Ubytovaný nakládá zodpovědně a hospodárně s elektrickou energií, vodou a potravinami a spotřebním materiálem.
- g) Při ubytování na začátku školního roku mají již dříve ubytovaní žáci možnost obsadit stejný pokoj i lůžko. **Stěhování a změna pokoje v průběhu školního roku není povolena**, mimořádně pouze v odůvodněných a zvláště závažných případech se souhlasem vychovatele.
- h) **Při ukončení ubytování** je ubytovaný povinen řádně předat pokoj, užívané vybavení, klíče či zapůjčený inventář a podepsat, spolu se službu konajícím vychovatelem, předávací protokol.
- i) **Návštěvy zvenčí** přijímá ubytovaný do 20,00 hodin v prostorách k tomu vyhrazených (jídelna DM) s vědomím službu konajícího vychovatele. V pokoji mohou ubytovaného navštívit rodinní příslušníci a učitelé s oznámením službu konajícímu vychovateli.
- j) Škola zajišťuje doprovod ubytovaného nebo odvoz v případě školního úrazu, jestliže jde ubytovaný k lékaři z jiných důvodů, jde sám.

Vycházky

- a) Vycházkovým dnem je středa a časy vycházek jsou stanoveny takto:
 - v období LETNÍHO ČASU: žáci nezletilí do 20,30
 - zletilí do 21,00
 - v období LETNÍHO ČASU: žáci nezletilí do 20,00
 - zletilí do 20,30

Na večeri se žák z vycházky vrací, případně si, se souhlasem vychovatele, domluví vyzvednutí stravy. V neděli se vycházky nestanovují, ubytovaný je povinen se dostavit do 21,30 na DM, po příchodu jej již neopouští.

- b) Délka a prodloužení vycházky jsou v kompetenci vychovatele, který povoluje vycházku na základě individuálního hodnocení každého ubytovaného. Přitom přihlíží ke studijním výsledkům, chování, pořádku, vystupování, plnění povinností, činnosti na DM a dalším okolnostem.
- c) V ostatních dnech (pondělí, úterý, čtvrtek) uděluje mimořádné vycházky službu konající vychovatel. Přes studijní dobu a v této době se vycházky neudělují.
- d) Mimořádné a prodloužené vycházky a jiné opuštění domova mládeže je možné jen se souhlasem vychovatele, vycházky přes 22,00 hod. u neplnoletých žáků a přes 24,00 hod. u plnoletých žáků se souhlasem vychovatele
- e) Ubytovaný se při odchodu čitelně zapíše do knihy vycházek, po návratu zaznamená do knihy vycházek příchod do DM.

- f) Příčinou omezení počtu nebo délky vycházek vychovatelem může být zejména: zhoršení školních výsledků; žádost zákonných zástupců; závažné či jakékoliv opakované porušování vnitřního řádu DM (především nedodržování povinného úklidu, opožděných návratů z vycházek, nevhodné verbální projevy apod.); udělené kázeňské opatření.
- g) Při neočekávaném zdržení se na vycházce je žák povinen osobně ihned telefonicky uvědomit službu konajícího vychovatele (použije telefonní číslo na vychovatelnu DM).

Režim dne

4,30 – 6,00 hod.	individuální vstávání, ranní hygiena, odchody na praxi
6,00 – 7,45 hod.	individuální vstávání, ranní hygiena, úklid a větrání pokojů, snídane, odchod do výuky
8,00 – 11,30 hod.	DM uzavřen, pobyt žáka na DM pouze na povolení vychovatele ze závažných důvodů (nevolnost, posunutí začátku výuky apod.)
11,30 – 16,00 hod.	návrat žáků z výuky či praxe, osobní volno, zájmová činnost
16,00 – 17,00 hod.	samostudium (doba klidu a tolerance), osobní volno, organizovaná zájmová činnost
17,00 – 17,30 hod.	večeře
17,30 – 21,15 hod.	osobní volno, zájmová a organizovaná činnost, aktivity na DM
20,00 – 21,15 hod.	Po-Čt - doba studijního klidu (klid na chodbách a pokojích)
21,15 – 21,45 hod.	příprava na večerku, osobní hygiena
21,45 hod.	večerka, začátek nočního klidu

9. Výchovná opatření

Pochvaly

Za vzorné chování, píli a snahu může být udělena pochvala:

- pochvala udělená vychovatelem,
- pochvala udělená zástupcem ředitele pro DM.

Pro zvolení stupně pochvaly se posuzuje významnost daného počinu.

Kázeňská opatření

Preventivní kázeňská opatření

Tato kázeňská opatření mají charakter prevence a mají vést ke kladnému směřování vývoje osobnosti žáka při odchylce od pravidel společného soužití a předcházení udělení kázeňského opatření ve správním řízení. Preventivní kázeňská opatření se udělují podle závažnosti kázeňského prohřešku:

- ústní napomenutí udělené vychovatelem
- důtka udělená třídním učitelem na základě podkladů připravených vychovatelem
- důtka udělená ředitelem školy na základě podkladů připravených zástupcem ředitele pro DM


Kázeňská opatření ve správním řízení

- a) Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka z domova mládeže. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem nebo vnitřním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- b) V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem (z. 561/2004 Sb.) ředitel vyloučí ubytovaného žáka z domova mládeže.
- c) Zvláště hrubé **opakované** slovní a úmyslné fyzické útoky žáka **vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům** se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- d) O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. Žák přestává být ubytován v Domově mládeže dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

**Vnitřní řád domova mládeže byl projednán a schválen Školskou radou dne 15. října 2024.
Vnitřní řád domova mládeže nabývá účinnosti od 16. října 2024.**

Střední škola polytechnická Kyjov,
příspěvková organizace
Havlíčková 1223/17, 697 01 Kyjov
IČ: 00053163, DIČ: CZ00053163

- 02 -


RNDr. Petr Koiš, Ph.D.
ředitel SŠP Kyjov, p. o.

Přílohy:

1. Kroužky ve školním roce 2024/2025
2. Informace o Asociaci středoškolských klubů
3. Stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže



Příloha č. 1

KROUŽKY VE ŠKOLNÍM ROCE 2024/25

Kroužek	Kde	Kdy	Čas
Sportovní kroužek	Tělocvična DDM	Každé úterý	19.30 – 21.00
Kroužek vaření	Společenská m. s kuchyňkou	Každé první pondělí (od 7.10.)	17.30 – 19.00
Kroužek šití	Společenská m. s kuchyňkou	Každé třetí pondělí (od 21.10.)	17.30 – 19.00
Kroužek informatiky	Počítačová učebna	Každé druhé pondělí (od 14.10.)	18.00 – 19.00
Kurz dermatologie a make-upu	Jídelna DM	Každý čtvrtek	16.00 – 17.00
Kroužek keramiky	Domov Horizont	Každou druhou středu (od 9.10.)	15.00 – 17.00
Kroužek tvoření	Vychovatelna	Středa – vždy dva týdny před svátkem Halloweenu, adventu, vánoc (23.10, 20.11, 10.12.)	18.00 – 20.00
Plavání v Aquavparku	Aquavparku	Každé úterý	16.00 – 17.00

Kroužky jsou dobrovolné a většina nákladů je hrazena z Asociace středoškolských klubů.

Vypracovala: Mgr. Hana Bednaříková



Příloha č. 2

Členství v Asociaci středoškolských klubů

Náš domov mládeže je členem [Asociace středoškolských klubů](#), která poskytuje významnou dotaci na základě finančních příspěvků žáků na zájmovou činnost našeho klubu.

Základní údaje:

Název: Asociace středoškolských klubů České republiky z.s., ve zkratce ASK ČR
Sídlo: Brožíkova 39/1, 63800 Brno
IČ: 00531413
Telefon: +420 542 210 030
Web: www.askcr.cz
E-mail: askcr@askcr.cz
Datová schránka: wquti2c

Zapsáno ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně spisová značka L 21.

Asociace středoškolských klubů České republiky z.s. je nepolitická, nestátní nezisková organizace. ASK ČR vznikla v roce 1990 a patří mezi deset největších organizací dětí a mládeže u nás a má základní články ve většině krajů České republiky. ASK ČR se zaměřuje především na vytváření a organizování volnočasových aktivit pro středoškolské studenty i pro ostatní děti a mládež ve věku od 6 do 26 let.

Výše příspěvku jednoho žáka na rok činí 300 Kč. Částka se vybírá v září. Z těchto finančních prostředků na DM i mimo něj pořádáme tyto akce: táborák, vánoční večírek s překvapením, masopustní karneval, velikonoční tvoření, bowling, paintball, plavání, exkurze. A další individuální aktivity v rámci DM – tenis, posilovna, stolní tenis, stolní fotbal, kulečnick, bruslení.

Vypracovala: Mgr. Hana Bednaříková



Příloha č. 3

Stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže

Ředitel Střední školy polytechnické Kyjov, příspěvková organizace stanovuje dle § 123 odst. 4 školského zákona s platností od 1. 9. 2024 úplatu za ubytování v domově mládeže takto:

měsíční úplata za ubytování:	1 000,00 Kč
snížená úplata při střídání teoretické a praktického výuky na jiném místě pro obory, kde se střídá teoretická a praktická výuka pravidelně po týdnu	500,00 Kč
snížená úplata při střídání teoretické a praktické výuky na jiném místě pro obory, kde ve 2-týdenním cyklu je 4 dny praktická výuka a 6 dnů teoretická výuka	600,00 Kč

Úplata za ubytování (dále jen úplata) je stanovena dle Vyhlášky č. 108/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů vždy na kalendářní měsíc, který je úhrnem všech kalendářních dnů, tj. včetně sobot, nedělí a státních svátků, bez ohledu na provoz domova mládeže. Výše úplaty se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v měsíci.

U žáků, kterým se pravidelně střídá období teoretické výuky a praktického vyučování obvykle po týdnu a na jiném místě (žák opakovaně střídavě po týdnu není ubytován v domově mládeže), bude snížena úplata za ubytování po podání žádosti. Žádost je nutné podat předem před zahájením období, na které je žádost uplatňována. V případě, že dojde v měsíci během praktické výuky k pobytu žáka v domově mládeže, a to i na krátkou dobu, nebude mu za daný měsíc úplata snížena.

Žákům přijatým v průběhu započatého školního roku se měsíční úplata snižuje o kalendářní dny v měsíci, po které žák nebyl ubytován před nástupem k ubytování. Rozhodným dnem je rozhodnutí o umístění do domova mládeže od stanoveného data, popř. jiná závazná písemná dohoda. Případný další odklad nástupu k ubytování, např. nemoc a další, není důvodem ke snížení úplaty.

Při ukončení ubytování v průběhu školního roku je úplata snížena na polovinu žákům, kteří řádně ukončí ubytování do 15. daného měsíce. Datum ukončení ubytování v domově mládeže se stanoví dnem, kdy žák řádně předal všechny prostředky jemu svěřené k užívání, vyklidil své věci z pokoje, předal řádně vyplněný výstupní list z domova mládeže.